

Agent de propreté - H/F

Stand : 32

INFORMATIONS CONCERNANT LE POSTE

Poste proposé : **Agent de propreté**

Nombre de postes :

Descriptif du Poste :

Compétences liées au poste :

Prérequis demandés :

**CAP Maintenance et Hygiène des Locaux
Ou expérience dans les métiers de la propreté**

Lieu de travail : **Rezé**

INFORMATIONS CONCERNANT LE CONTRAT

Type de contrat : **CDD Remplacement**

Précisions concernant le contrat :

Temps de travail : **selon les besoins du services**

Nb d'heures hebdomadaire :

Date de début du contrat :

Date de fin du contrat :

Rémunération :

Modalité de recrutement :

Se présenter au Jobdating à Rezé le 3 Octobre 2017 – Salle du Seil et Barakason – 13h30-17h

Agent de restauration scolaire - H/F

Stand : 32

INFORMATIONS CONCERNANT LE POSTE

Poste proposé : **Agent de restauration scolaire**

Nombre de postes :

Descriptif du Poste :

Compétences liées au poste :

Prérequis demandés :

CAP / BEP Restauration ou expérience en restauration collective

Lieu de travail : **Rezé**

INFORMATIONS CONCERNANT LE CONTRAT

Type de contrat : **CDD Remplacement**

Précisions concernant le contrat :

Temps de travail : **selon les besoins du services**

Nb d'heures hebdomadaire :

Date de début du contrat :

Date de fin du contrat :

Rémunération :

Modalité de recrutement :

Se présenter au Jobdating à Rezé le 3 Octobre 2017 – Salle du Seil et Barakason – 13h30-17h

Aide à domicile - H/F

Stand : 32

INFORMATIONS CONCERNANT LE POSTE

Poste proposé : **Aide à domicile**

Nombre de postes :

Descriptif du Poste :

Travail auprès des personnes âgées

Compétences liées au poste :

Prérequis demandés :

Permis B

Posséder le diplôme d'état d'auxiliaire de vie sociale (DEAVS) et/ou expérience souhaitée

Lieu de travail : **Rezé**

INFORMATIONS CONCERNANT LE CONTRAT

Type de contrat : **CDD Remplacement**

Précisions concernant le contrat :

Temps de travail : **selon les besoins du services**

Nb d'heures hebdomadaire :

Date de début du contrat :

Date de fin du contrat :

Rémunération :

Modalité de recrutement :

Se présenter au Jobdating à Rezé le 3 Octobre 2017 – Salle du Seil et Barakason – 13h30-17h

Assistant Administratif - H/F

Stand : 32

INFORMATIONS CONCERNANT LE POSTE

Poste proposé : **Assistant administratif**

Nombre de postes :

Descriptif du Poste :

Compétences liées au poste :

Prérequis demandés :

**Formation dans le domaine du secrétariat
ou expérience dans le domaine administratif**

Lieu de travail : **Rezé**

INFORMATIONS CONCERNANT LE CONTRAT

Type de contrat : **CDD Remplacement**

Précisions concernant le contrat :

Temps de travail : **selon les besoins du services**

Nb d'heures hebdomadaire :

Date de début du contrat :

Date de fin du contrat :

Rémunération :

Modalité de recrutement :

Se présenter au Jobdating à Rezé le 3 Octobre 2017 – Salle du Seil et Barakason – 13h30-17h

ATSEM - H/F

Stand : 32

INFORMATIONS CONCERNANT LE POSTE

Poste proposé : **ATSEM**

Nombre de postes :

Descriptif du Poste :

Compétences liées au poste :

Prérequis demandés :

CAP Petite enfance exigé

Lieu de travail : **Rezé**

INFORMATIONS CONCERNANT LE CONTRAT

Type de contrat : **CDD Remplacement**

Précisions concernant le contrat :

Temps de travail : **selon les besoins du services**

Nb d'heures hebdomadaire :

Date de début du contrat :

Date de fin du contrat :

Rémunération :

Modalité de recrutement :

Se présenter au Jobdating à Rezé le 3 Octobre 2017 – Salle du Seil et Barakason – 13h30-17h

Auxiliaire de soin - H/F

Stand : 32

INFORMATIONS CONCERNANT LE POSTE

Poste proposé : **Auxiliaire de soin**

Nombre de postes :

Descriptif du Poste :

Compétences liées au poste :

Prérequis demandés :

**Diplôme d'aide soignant
ou diplôme auxiliaire de puériculture
ou étudiant infirmier 1^{ère} année validée
ou étudiant en médecine 2^{ème} année validée**

Lieu de travail : **Rezé**

INFORMATIONS CONCERNANT LE CONTRAT

Type de contrat : **CDD Remplacement**

Précisions concernant le contrat :

Temps de travail : **selon les besoins du services**

Nb d'heures hebdomadaire :

Date de début du contrat :

Date de fin du contrat :

Rémunération :

Modalité de recrutement :

Se présenter au Jobdating à Rezé le 3 Octobre 2017 – Salle du Seil et Barakason – 13h30-17h

Surveillant - animateur - H/F

Stand N° 32

INFORMATIONS CONCERNANT LE POSTE

Poste proposé : **Surveillant animateur**

Nombre de postes :

Descriptif du Poste :

L'animateur assure l'encadrement des enfants sur l'ensemble des temps périscolaires ou à défaut sur le temps du matin et/ou du midi et/ou du soir et/ou du temps des leçons.

Accueillir et encadrer les enfants

Mettre en place des temps d'animation

Animer le temps méridien

Compétences liées au poste :

- **S'organiser et prioriser les tâches**
- **Adapter sa posture professionnelle aux différents acteurs éducatifs**
- **Travailler en équipe capable à encadrer un groupe d'enfants**
- **Qualité d'écoute**
- **Dynamisme, créativité et innovation**
- **Disponibilité et autonomie**
- **Sens du service public**
- **Respect de la hiérarchie**
- **Connaissances de la réglementation des ACM**
- **Connaissances pédagogiques liées au public enfant 3-12 ans**
- **Développement physique, psychologique et affectif de l'enfant**
- **Techniques d'animations d'activités auprès des enfants**

Prérequis demandés : **BAFA Souhaité**

Expérience dans l'encadrement de groupes d'enfants souhaitée

Lieu de travail : **Rezé**

INFORMATIONS CONCERNANT LE CONTRAT

Type de contrat : **CDD**

Précisions concernant le contrat :

Temps de travail : Nb d'heures hebdomadaire :

Date de début du contrat : Date de fin du contrat :

Rémunération :

Modalité de recrutement :

Se présenter au Jobdating à Rezé le 3 Octobre 2017 – Salle du Seil et Barakason – 13h30-17h

Surveillant des temps de leçons - H/F

Stand : 32

INFORMATIONS CONCERNANT LE POSTE

Poste proposé : **Surveillant des temps de leçons**

Nombre de postes :

Descriptif du Poste :

Compétences liées au poste :

Prérequis demandés :

Niveau BAC Souhaité

Lieu de travail : **Rezé**

INFORMATIONS CONCERNANT LE CONTRAT

Type de contrat : **CDD Remplacement**

Précisions concernant le contrat :

Temps de travail : **selon les besoins du services**

Nb d'heures hebdomadaire :

Date de début du contrat :

Date de fin du contrat :

Rémunération :

Modalité de recrutement :

Se présenter au Jobdating à Rezé le 3 Octobre 2017 – Salle du Seil et Barakason – 13h30-17h